Pianificazione attività CP-DS 2016

03 marzo 2016

Prof. **Paolo Silvestri** (NdV)
Prof.ssa **Maria Cristina Menziani** (PQA)

Punti di discussione

1. Criteri e tempi per la ***formazione della CP-DS*** (componente studentesca) del 2016/17
2. Discussione di ***linee guida*** per rafforzare la ricaduta del lavoro della CP-DS
3. Organizzazione ***formazione studenti 2016***
4. Discussione su ***modelli organizzativi e buone pratiche*** delle CP-DS

1. Criteri e tempi per la ***formazione della CP-DS*** (componente studentesca) del 2016/17

Dati sulla Composizione e Ricambio dei componenti delle CP-DS

DIP	Sede	N° CdS 2015/16	Composizione CP-DS											N° riunioni plenarie	
			N° componenti			Nuovi componenti: docenti				Nuovi componenti: studenti					
			2013	2014	2015	2014	%	2015	%	2014	%	2015	%	2014	2015
DCE	RE	5	6	6	6	1	***33%***	0	***0%***	2	***67%***	1	***33%***	7	4
DESU	RE	3	6	4	4	1	***50%***	0	***0%***	1	***50%***	1	***50%***	9	4
DSMI	RE	4	6	6	6	0	***0%***	0	***0%***	2	***67%***	1	***33%***	4	3
DSDV	MO-RE	9	8	8	8	1	***25%***	0	***0%***	4	***100%***	1	***25%***	12	7
FMED	MO-RE	15	16	16	16	3	***38%***	0	***0%***	6	***75%***	5	***63%***	8	9
DEMB	MO	8	8	16	16	5	***63%***	2	***25%***	8	***100%***	5	***63%***	7	6
DGIU	MO	3	10	10	6	2	***40%***	2	***67%***	4	***80%***	2	***67%***	5	5
DIEF	MO	11	12	12	12	4	***67%***	0	***0%***	6	***100%***	0	***0%***	7	5
DSCG	MO	5	16	6	6	0	***0%***	0	***0%***	3	***100%***	0	***0%***	3	3
DFIM	MO	5	10	10	10	4	***80%***	1	***20%***	5	***100%***	2	***40%***	5	4
DSLC	MO	5	8	8	8	0	***0%***	0	***0%***	4	***100%***	3	***75%***	5	6
Totali		**73**	**106**	**102**	**98**	**21**	***41%***	**5**	**10%**	**45**	***88%***	**21**	***43%***	**6,5**	**5,1**

Composizione CP-DS -> Nomina componente Studentesca

Decreto Rettorale 175 del 28/07/2014 definisce le seguenti modalità:

A. Ove il ***Dipartimento, nel proprio Regolamento***, abbia espressamente disposto in merito alla individuazione delle rappresentanze studentesche nelle CP-DS trovano applicazione tali specifiche disposizioni;

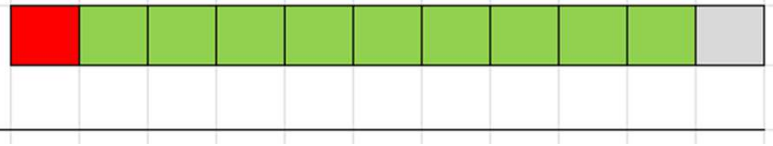
B. In mancanza di specifica regolamentazione dipartimentale, ove siano ***presenti rappresentanti degli Studenti eletti per il Consiglio di Dipartimento e per i Consigli di CdS*** attingendo da graduatorie degli eletti e di coloro che, pur non eletti in prima proclamazione, hanno ottenuto voti per i suddetti organi. L'individuazione dei singoli studenti nelle Commissioni, nel numero previsto per ciascun Dipartimento, potrà avvenire sulla base di un accordo tra gli studenti interessati, in mancanza del quale saranno nominati gli studenti che, per il Consiglio di Dipartimento, hanno ottenuto il maggior numero di preferenze individuali.

C. In ***assenza di rappresentanti degli Studenti eletti per il Consiglio di Dipartimento e per i Consigli di CdS***, ovvero nel caso di assoluta indisponibilità degli eletti nei suddetti Organi a ricoprire le funzioni nelle CP-DS, i Dipartimenti integrano con altri nominativi di studenti disponibili e ne danno comunicazione alla Direzione Pianificazione e Valutazione, Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione. Le composizioni così ottenute verranno sottoposte alla Conferenza degli Studenti che si riserva la possibilità di fare integrazioni.

Composizione CP-DS -> Nomina componente Studentesca

Domanda 2.a del questionario:

(i) modalità di selezione autogestite dai Dipartimenti, ma coordinate dal Presidente della CP-DS e soggette alla approvazione della componente studentesca eletta nel consiglio di dipartimento[scadenza tassativa entro maggio];



Proposte:

- ✓ Selezionare i nuovi studenti delle CP-DS entro **maggio 2016**
- ✓ I nuovi studenti entreranno a far parte della CP-DS dal **1 settembre 2016**
- ✓ Individuare 1 o 2 **studenti di riserva** (Erasmus, altro …)

2. Discussione di ***linee guida*** per rafforzare la ricaduta del lavoro della CP-DS

Proposte PQA e NDV per le nuove linee Guida della PQA:

Domanda 2.a del questionario:

(ii) iniziative di pubblicizzazione della CP-DS presso il corpo studentesco del dipartimento (composizione, compiti, ruolo della componente studentesca ecc.) [orientativamente ad ottobre]	
(iii) discussione pubblica del rapporto annuale della CP-DS in Consiglio di dipartimento [orientativamente gennaio];	
(iv) esame, da parte della Conferenza dei direttori di dipartimento, della parte 2 delle relazioni della CP-DS (problemi comuni ai CdS in dipartimento); la Conferenza fa una sintesi dei problemi relativi alle strutture e li presenta al CdA [orientativamente a febbraio] ;	
(v) monitoraggio di medio termine, da parte della CP-DS, delle azioni di miglioramento intraprese dai CdS e contenute nei RAR [orientativamente giugno];	

Proposte PQA e NDV per le nuove linee Guida della PQA:

- ✓ Gli Studenti della CP-DS dovranno prendersi carico di ***organizzare iniziative di pubblicizzazione*** per mettere a conoscenza gli studenti dei CdS del loro ruolo di rappresentanza all'interno della CP-DS [**entro ottobre 2016**]
- ✓ ***Presentazione in Dipartimento*** della Relazione Annuale [**entro gennaio 2017**]
- ✓ La CP-DS dovrà effettuare un ***monitoraggio a medio termine*** sulle attività di miglioramento previste e messi in atto dai CdS [**entro giugno 2016**]
- ✓ Esame da parte della ***Conferenza dei Direttori*** delle sezioni 2 delle Relazioni Annuali delle CP-DS al fine presentare al CdA una richiesta di interventi di miglioramento su problemi trasversali. Proposta di attivare un capitolo di bilancio. [**entro febbraio 2017**]

3. Organizzazione ***formazione studenti 2016***

Dati sulla partecipazione al formazione studenti 2014 e 2015

DIP	Sede	N° CdS 2015/16	N. Studenti totali che avrebbero potuto accedere alla formazione nel 2014 e 2015	N. studenti che hanno partecipato ad almeno un'attività d'aula	Tasso di partecipazione all'attività d'aula	N° medio laboratori seguiti dai partecipanti (*)
DCE	RE	5	4	1	***25%***	5,0
DESU	RE	3	3	2	***67%***	3,5
DSMI	RE	4	4	2	***50%***	4,0
DSDV	MO-RE	9	5	2	***40%***	5,0
FMED	MO-RE	15	12	6	***50%***	4,7
DEMB	MO	8	13	12	***92%***	4,3
DGIU	MO	3	6	3	***50%***	3,7
DIEF	MO	11	6	4	***67%***	5,5
DSCG	MO	5	3	3	***100%***	5,7
DFIM	MO	5	7	2	***25%***	6,0
DSLC	MO	5	7	6	***86%***	5,2
Totali		**73**	**70**	**43**	***61%***	**4,7**

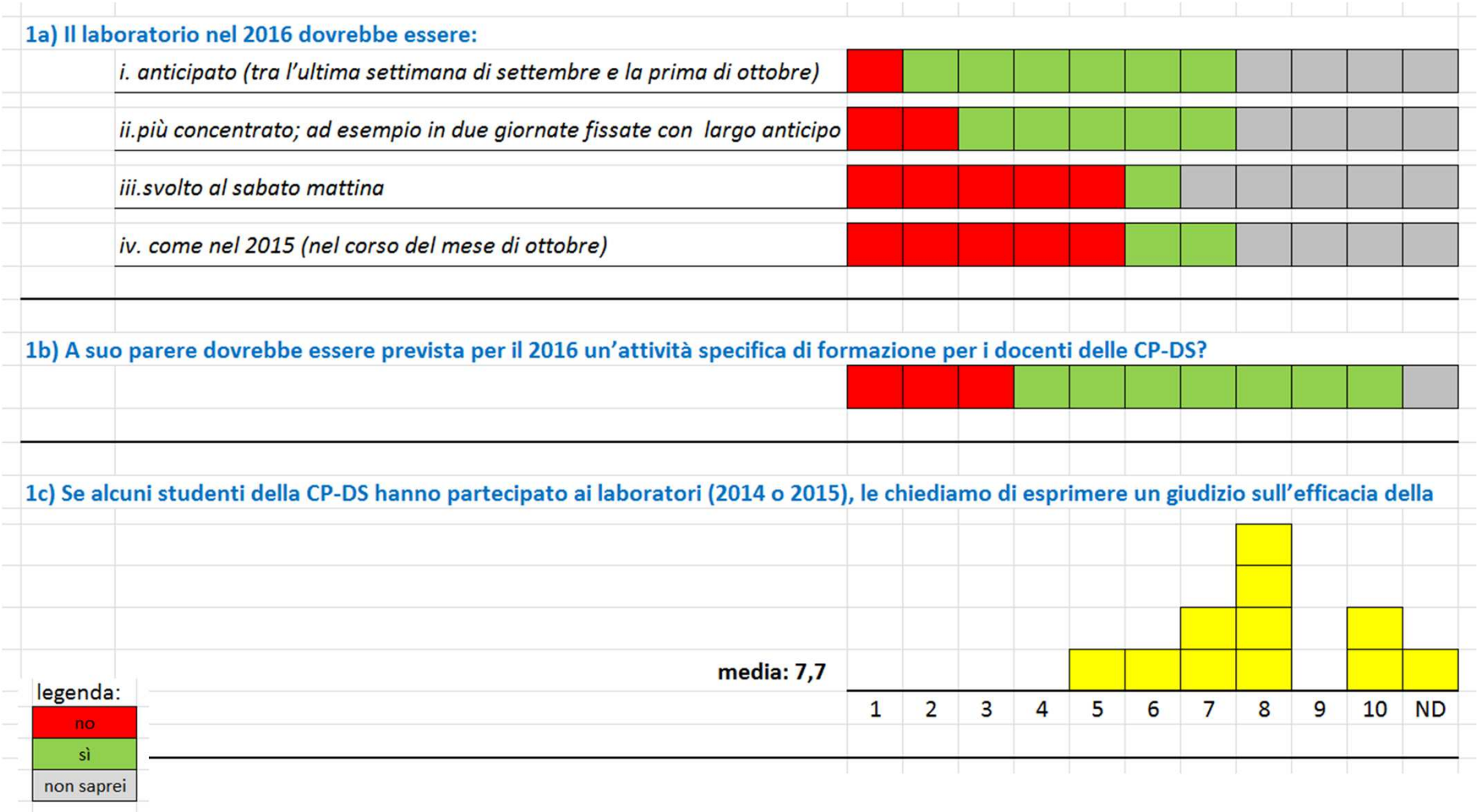
(*) n° 6 laboratori nel 2014 – n° 5 laboratori nel 2015

Dati sulla partecipazione e sull'esperienza degli studenti della CP-DS

		2014	%	2015	%
Studenti confermati da anno precedente	**N° tot Studenti confermati**	**7**	***13,7%***	**28**	***57,1%***
	con formazione nel 2014	*3*	***42,9%***	*14*	***50,0%***
	con formazione nel 2015	-	**-**	*3*	***10,7%***
	No formazione	*4*	***57,1%***	*11*	***39,3%***
Nuovi studenti	**N° tot Studenti nuovi**	**44**	***86,3%***	**21**	***42,9%***
	con formazione nel 2014	*26*	***59,1%***	-	**-**
	con formazione nel 2015	-	**-**	*12*	***57,1%***
	No formazione	*18*	***40,9%***	*9*	***42,9%***
Totale studenti:	**N° tot Studenti CP-DS**	**51**		**49**	
	con formazione	29	***56,9%***	29	***59,2%***
	senza formazione ma con esperienza	4	***7,8%***	11	***22,4%***
	senza formazione ma senza esperienza	18	***35,3%***	9	***18,4%***
Relazione Finali presentate al 22/02/2016		24/29	***82,8%***	10/15	***66,7%***

Formazione studenti 2016

Domande del questionario:



Proposte PQA e NDV per le formazione studenti 2016

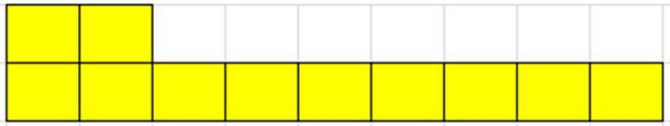
- ✓ Iniziare la formazioni ***lunedì 26 settembre 2016*** con previsione di terminare nella settimana del 10 ottobre 2016.
- ✓ Numero laboratori previsti 5 di 3 ore ciascuno

4. Discussione su ***modelli organizzativi e buone pratiche*** delle CP-DS

4a) Come è stato organizzato il lavoro della CP-DS per la stesura della Relazione Annuale?

[1] Solo incontri plenari

[2] Incontri plenari e sottogruppi

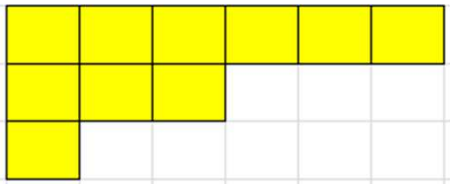


4b.1) Se si è lavorato in sottogruppi, con quale criterio sono stati formati?

[1] per analizzare singoli CdS

[2] per analizzare sezioni della relazione

[3] Altro …. (raccolta informazioni e verifica singole risposte)



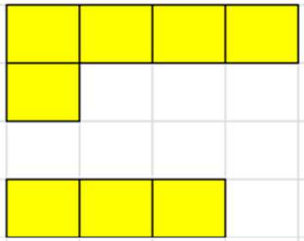
4b.2) Se sono stati suddivisi per analizzare le schede dei singoli CdS:

[1] Docente e studente del CdS analizzato

[2] Docente di altro CdS analizzato e studente del CdS analizzato

[3] Docente e studente di altro CdS analizzato

[4] Altro …



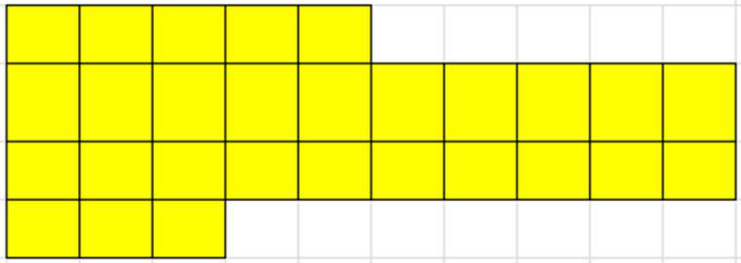
4c) Gli studenti sono stati coinvolti in alcune attività specifiche?

[1] analizzare i dati dei questionari della valutazione della didattica

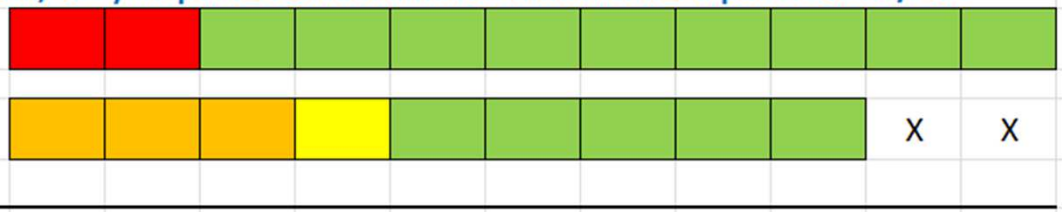
[2] verificare la completezza delle informazioni inserite nelle schede degli insegnamenti

[3] raccogliere informazioni da altri studenti su eventuali criticità del CdS

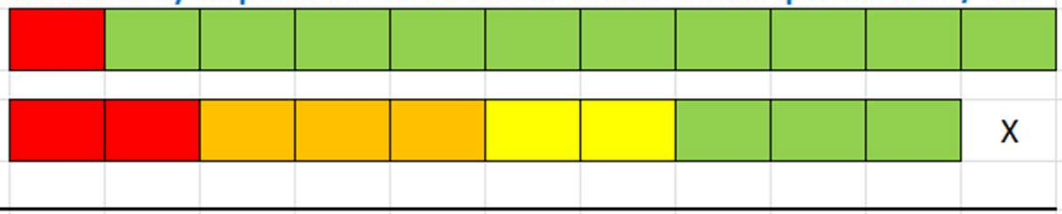
[4] altre attività ….



3a) Supporto amministrativo (verbali, convocazioni, ecc.) da parte dei coordinatori didattici del dipartimento / Cds



3B) Supporto tecnico (estrazione dati, elaborazione dati ecc.) da parte dei coordinatori didattici del Dipartimento / CdS



Punti (i)

no
sì

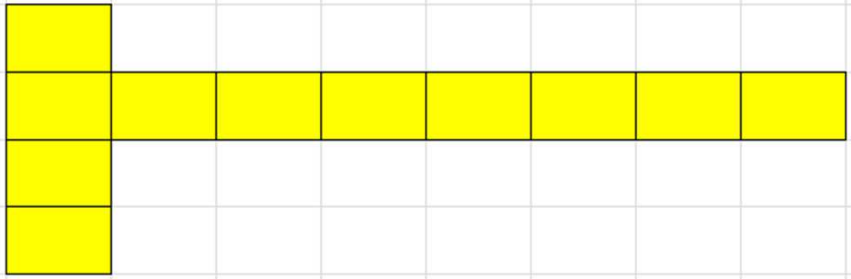
Punti (ii)

NON disponibile
Insufficiente
Sufficiente
Buono

5a) Rispetto all'onere che mediamente grava su un presidente (diligente) di CdS (progettazione, coordinamento, verifica, Rar ecc.), secondo la sua opinione, il carico di lavoro per l'attività della CPds è:

Presidente della CP-DS

[1] Molto minore
[2] Minore
[3] Analogo
[4] Leggermente superiore
[5] Molto superiore



Membri docenti della CP-DS

[1] Molto minore
[2] Minore
[3] Analogo
[4] Leggermente superiore
[5] Molto superiore